



Se 'European Agricultural Fund for Rural Development' (EAFRD)



# Notat vedrørende vejledning og perspektivering af webinarer

Af Jesper Outzen, IBA Erhvervsakademi Kolding

Vi har gennemgået de udleverede materialer, og som aftalt indeholder følgende notat vurderinger og kommentarer til vejledninger samt perspektiveringer af vores syn på webinarer over for målgrupperne landmænd og rådgivere.

## Vi&Di's vejledninger

Der er ikke rigtig noget at sætte en finger på i jeres vejledninger, de virker til at være rigtig godt gennemarbejdede. De sværeste ting som f.eks. at oprette et møde er fint forklaret i form af billede og tekst. En anden positiv ting er opstillingen af vejledningen i en masse underpunkter i punktform, det gør vejledningen overskuelig og rigtig nem at bruge.

I vejledning til afvikler under afsnittet "problemer undervejs" kan et femte løsningsforslag være at bede deltageren om at logge af og på igen. Denne fremgangsmåde har vi gode erfaringer med, og deltageren har ingen problemer i at gøre det.

## Tips:

Vi har gennemset en del af de webinarer I allerede har afholdt og har nogle små tips til jer. Selvom vi ikke har nævnt alle webinarer, er vores tips gældende for de fleste.

## Et webinar om at afholde webinars

- Når indlægholderen slukker sit webcam, så sørg for at fjerne "video" kassen og træk "deltager" kassen op og gør "chatten" længere, det giver et bedre overblik i chatten
- Mange slides er opbygget i punktform, hvis muligt, så split punkterne op i selvstændige slides det giver et godt flow i præsentationen
- "Benchmark report" filen bliver præsenteret midt i webinarret, det giver en "kunstig pause" som på nogle deltagere kan virke forvirrende. Samtidig risikerer man, at nogle deltagere får problemer i download-fasen og skal bruge tid på at hjælpe dem. Download af filer bør altid være til sidst i webinarret
- Sørg for at de forskellige indholdsområder går til kant, så der ikke er spildplads på skærmen

## LinkedIn webinar

- Fin ide med at lade deltagerne præsentere sig i chatten, MEN lav evt. en selvstændig chat til formålet, som har skærmens fulde højde, det giver et bedre overblik i chatten
- Ved afstemnings poll om LinkedIn grupper er der en speaker pause på ca.12 sek., det er lang tid. Kommenter gerne afstemningen undervejs.

## Perspektivering af webinar

For at fastholde og en gang imellem overraske brugerne af jeres webinarer er det vigtigt at afprøve forskellige modeller og fremgangsmåder. En klassisk fejl er at holde sig til sin nuværende form og blot gentage en "succes" igen og igen. Vi har forsøgt at indtænke andre fremgangsmåder i de små scenarier herunder.

Vores syn på webinarer til målgruppen landmænd og rådgivere er positiv. Det er to målgrupper hvis arbejdsmængde ikke bliver mindre og derfor skal "fanges" på anden vis, bl.a. via webinarer.

Vi har udarbejdet nogle små scenarier herunder for brugen af webinar i fremtiden overfor målgruppen landmænd og rådgivere. Et fællestræk for webinarerne er at de lægger op til øget interaktion med brugerne, i form af brainstorm, live spørgsmål og eventuelle medværts-roller.

### **Live demo - show don't tell**

Live demonstrationer af social media platforme i stedet for slides med "døde" billeder, som hurtigt bliver uaktuelle pga. den løbende teknologiske udvikling. Fremgangsmåden er tidsbesparende og webinarer bliver mere levende.

### **Rockstar**

Ethvert fagområde har sine egne "rockstars". En "rockstar" kan med fordel bruges som trækplastre til webinarer, hvor de enten er på hele eller dele af tiden.

### **Landmand til landmand**

Vi&Di kan også facilitere webinarer hvor en landmand deler sin viden og erfaring via webinar med andre landmænd.

### **Kontakt**

Mette Will

Chefkonsulent, IBA Erhvervsakademi Kolding

Telefon + 45 24 29 70 21

[MSWI@IBA.DK](mailto:MSWI@IBA.DK)